



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **Objeto:**

Aquisição de materiais eletrônicos e eletrodomésticos para serem utilizados no desenvolvimento do projeto do Centro de Atenção Psicossocial Álcool e outras Drogas (CAPS-AD), conforme Resolução SES/MG 2938 de 21/09/2011.

### **Motivação:**

A aquisição destes materiais se faz necessária para o desenvolvimento de diversos projetos do CAPS-AD desenvolvidos com os usuários do SUS que fazem tratamento médico no CAPS AD.

### **Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa**

Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$ 10.045,90 (Dez Mil e Quarenta e cinco Reais e Noventa Centavos), conforme planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	REFRIGERADOR 1 PORTA COM NO MÍNIMO 300 LITROS COR BRANCO. FROST FREE. PRATELEIRAS REMOVÍVEIS. GAVETAS DE FRIOS; GAVETA DE LEGUMES, FRUTAS E HORTALIÇAS, RESFRIAMENTO EXTRA. PORTA-OVOS: REMOVÍVEL. ILUMINAÇÃO INTERNA. SISTEMA NATURAL DE CIRCULAÇÃO DE AR FRIO. PÉS: ESTABILIZADORES. EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSE A. ALIMENTAÇÃO: 110 VOLTS. CAPACIDADE ARMAZENAGEM REFRIGERADORA: 253LITROS. CAPACIDADE ARMAZENAGEM FREEZER: 47 LITROS.	UND	01 UNID	R\$ 1.332,33	R\$ 1.332,33
2	TELEVISOR TELA DE LED, COM NO MÍNIMO	UND	01 UNID	R\$ 1.483,00	R\$ 1.483,00



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

	40 POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULL HD, ENTRADAS HDMI, USB E PC TV, CONTROLE REMOTO, BIVOLT.				
3	APARELHO DE SOM PORTATIL, COM REPRODUÇÃO DE CD, CD-R, CD-RW, MP3. ENTRADA USB, RELÓGIO DIGITAL, FUNÇÃO STAND BY. CAIXAS ACÚSTICAS ACOPLADAS. POTÊNCIA 4 WATTS RMS. FUNÇÕES REPEAT, RANDOM, PROGRAM. SINTONIZADOR FM/MW	UND	04 UNID	R\$ 223,33	R\$ 893,33
4	ARMÁRIO DE AÇO P/ COZINHA COM 6 PORTAS, 3 GAVETAS, CRISTALEIRA PRODUZIDO EM CHAPA DE AÇO COM BAIXO RELEVO, PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA, TRILHOS E 2 VIDROS, COR BRANCO, TAMPO FEITO DE FÓRMICA RESISTENTE AS ALTAS TEMPERATURAS (120 ) MEDIDAS (AXLXP): 1,94X1,20X0,80M.	UND	02 UNID	R\$ 699,00	R\$ 1.398,00
5	BATEDEIRA, POTÊNCIA : 300 W, CONSUMO : 0.002 KWH POR HORA, 5 VELOCIDADES E TURBO, TIGELA COM CAPACIDADE PARA: 3,5 L E GIRO AUTOMÁTICO, BATEDORES PARA MASSAS LEVES E PESADAS, EJETOR DE BATEDORES. PODE SER USADA MANUALMENTE, SEM TER DE PARAR O PROCESSO. COM PRENDEDOR DE FIO.	UND	01 UNID	R\$ 355,63	R\$ 355,63
6	CIRCULADOR DE AR. MODELO DE MESA. CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE. 3 VELOCIDADES. COM ÁREA DE VENTILAÇÃO DE APROXIMADAMENTE 2 METROS QUADRADOS. INCLINAÇÃO VERTICAL DE ATÉ 90º PARA AJUSTE DE DIREÇÃO DO VENTO. 3 HÉLICES PLÁSTICAS REFORÇADAS. VOLTAGEM 110 v. POTÊNCIA APROXIMADA 90W. CONSUMO (KW/H) APROXIMADO: 10,16KW/H. COM GARANTIA DE FÁBRICA DE 12 (DOZE) MESES.	UND	10 UNID	R\$ 786,96	R\$ 1.869,67
7	ESPRÊMEDOR DE FRUTAS SEMI INDUSTRIAL DE INOX POTENCIA 1/3HP, BICA E TAMPA EM ALUMÍNIO. DESIGN INDUSTRIAL. POTÊNCIA: 1/3 HP. VELOCIDADE: 1.750 RPM. VOLTAGEM: BIVOLT. DIMENSÕES APROXIMADAS: 7,5X34,8X7,5CM (AXLXP). PESO APROXIMADO: 4,4KG	UND	01 UNID	R\$ 139,63	R\$ 139,63
8	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS DE MESA, ESTRUTURA E PANELEIRO EM CHAPA DE AÇO E QUEIMADORES FRONTAIS TRIPLOS EM FERRO FUNDIDO. MEDIDAS APROXIMADAS 81CM DE ALTURA X 90CM DE LARGURA X 90CM DE PROFUNDIDADE. PESO APROXIMADO: 82,5KG.	UND	01 UNID	R\$ 492,33	R\$ 492,33



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

9	FORNO DE MICROONDAS 27 LITROS - LINHA BRANCA, DISPLAY DIGITAL, POTÊNCIA DE SAÍDA: 1500 W, CAPACIDADE: 27 LITROS, DIMENSÕES APROXIMADAS: 51 X 31 X 39 CM (AXLXP), PESO APROXIMADO: 15,3KG	UND	01 UNID	R\$ 365,97	R\$ 365,97
10	MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS AUTOMÁTICA. CAPACIDADE DE LAVAGEM 15KG DE ROUPA SECA. ABERTURA SUPERIOR DA TAMPA EM VIDRO TEMPERADO. CENTRIFUGAÇÃO 750RPM. FILTRO PEGA FIAPOS NO AGITADOR; TAMPA EM VIDRO TEMPERADO; GABINETE ZYNCPPLUS DE AÇO GALVANIZADO. CLASSIFICAÇÃO A EM EFICIÊNCIA. COM FUNÇÃO PARA LAVAR EDREDOM TAMANHO KING SIZE. 12 PROGRAMAS OU COMBINAÇÕES DE LAVAGEM. TECLAS DE INICIAÇÃO RÁPIDA: PROGRAMA RÁPIDO 25 MINUTOS; TECLA DUPLA ENXÁGUE; TECLA ECONOMIA; TECLA TURBO AGITAÇÃO. PÉS AJUSTÁVEIS PARA FÁCIL NIVELAÇÃO. MULTIDISPENSER. 4 NÍVEIS DE ÁGUA. FUNÇÃO LAVA TÊNIS. CONSUMO: ENERGIA (KWH/CICLO): 0,46; ÁGUA: 13,3 (LITROS/CICLO/KG). EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSE A. EFICIÊNCIA DE CENTRIFUGAÇÃO: CLASSE A. PESO: PRODUTO 48,6 KG EMBALADO 50,5 KG. COR: BRANCA. GARANTIA DO CESTO: 10 ANOS. VOLTAGEM: 110 v OU 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO (LXAXP): 66X101, 5X73CM.	UND	01 UNID	R\$ 1.716,00	R\$ 1.716,00

O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária:

070700 100401 2.0365 0000 44 90 52 – OPERACIONALIZAÇÃO DO CAPS – AD –

Ficha orçamentária: 103

**Condições e forma de pagamento:**

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega dos materiais, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

**Forma e condições de execução do contrato:**

Para utilização deste contrato, a Secretaria requisitante solicitará ao Departamento de Compras os materiais licitados, e este emitirá Ordem de Compra à empresa vencedora.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Compra, e terá um prazo de 20 (vinte) dias para efetuar a entrega dos materiais constantes da Ordem de Compra.

A não entrega dos materiais, será motivo de aplicação das penalidades previstas.



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua Luiz Correa, S/N, Guilhermina Vieira Chaer, no prazo de até 20(vinte) dias.

### **Vigência Contratual**

O contrato vigorará pelo prazo de 120(cento e vinte) dias, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

### **Fiscalização**

A Secretaria Municipal de Saúde será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal do CAPS-AD designado abaixo:

Nome: Lourdes Maria Xavier

Cargo: Coordenadora da Saúde Mental

CPF: 094.659.526-72

Telefone: (34) 9902.9685

E-mail: [saudemental@araxa.mg.gov.br](mailto:saudemental@araxa.mg.gov.br)

### **Obrigações do Contratante:**

- Efetuar o(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato;
- Supervisionar a(s) entrega(s), com preposto, efetuando a(s) ordem (ns) de entrega(s) através da área requisitante e/ou Departamento de Compras;
- Determinar as quantidades, local (is) e forma da(s) entrega(s) do(s) objeto(s) contratado(s), à contratada.

### **Obrigações da Contratada:**



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

- Manter, durante toda execução do presente contrato, a qualidade dos produtos ofertados, e as condições de habilitação compatíveis até a execução total do contrato;
- Efetuar a(s) entrega(s) do(s) objeto(s) ora contratado(s), de acordo com as requisições emitidas pela Área requisitante e/ou Departamento de Compras, nas quantidades, local (is), na forma determinada, e no prazo preestabelecido;
- Efetuar a troca do(s) objeto(s) entregue(s), sob seu único e exclusivo ônus e responsabilidade, em caso de recusa do mesmo pela fiscalização no prazo de 48 horas;
- Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino;
- Fornecer garantia mínima de 6 (seis) meses para os produtos ofertados;
- Entregar o equipamento com todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do aparelho;
- Garantir totalmente o(s) equipamento(s) e acessórios por um prazo mínimo de 6(seis) meses, contados a partir da instalação do(s) equipamento(s), incluindo: mão-de-obra, deslocamento, estadias, peças e substituições de peças, etc.;
- Entregar, descarregar, responsabilizar-se pelo deslocamento até o local de instalação e instalar o equipamento com todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento, sem qualquer tipo de ônus adicional a Secretaria Municipal de Saúde de Araxá, fornecendo inclusive peças e/ou acessórios que porventura sejam necessários para instalação;
- A empresa vencedora deverá possuir assistência técnica no Brasil;
- Durante o período de garantia responsabilizar-se por todos os custos que venham a ocorrer, tais como: transporte dos produtos até a assistência técnica, deslocamento de técnicos, etc;
- A licitante vencedora deverá em até 5(cinco) dias úteis providenciar a troca da mercadoria que venha apresentar problemas ou esteja fora das especificações do edital, sendo que todos os custos serão por conta da contratada.



### **Das sanções administrativas**

Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

### **Penalidades**

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não mantiver a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% ( cinco por cento ) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 ( três ) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

**Critério de avaliação das propostas:**

Menor preço por item .

**Lídia Maria de Oliveira Jordão Rocha da Cunha**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**